

آیین نامه اجرایی هیأت معتمدین

تعریف

هیأت معتمدین از ۱۳ نفر از اعضا که برابر با ضوابط اساسنامه شورای خدمات عمومی انتخاب می گردند تشکیل، که ۹ نفر به صورت حضوری و ۴ نفر از ساکنین خارج از استان خراسان رضوی غیر حضوری در جلسات مربوطه شرکت می نمایند.

هدف

تدوین و ارائه موضوعات کلی شورای خدمات عمومی الکی های گمنام ایران از قبیل :
ثبت انجمن، تعیین نشریات مورد نیاز جهت چاپ و ویراستاری، قیمت گذاری و شناسایی سود حاصل از فروش نشریات و مجله نظارت بر اطلاعیه های کمیته اطلاعات عمومی و بارگذاری مطالب سایت (بجز اطلاعات و آدرس گروه ها)
ارتباط با دفتر خدمات عمومی، اجرای طرح آمارگیری

وظایف

- اداره دفتر خدمات عمومی الکی های گمنام
- پاسخگویی به مراجعین حضوری، مسئولین دولتی، سازمان ها و انجمن های مرتبط ، نامه های وارده ، تماس های تلفنی، فکس، ایمیل، تالار گفتگو و برنامه رایچت (موجود در وبسایت) و بررسی و ارجاع آن ها به کمیته های خدماتی با هماهنگی و همکاری کمیته اطلاعات عمومی
- پیش بینی نیازهای کلی انجمن و ارائه پیشنهادات مناسب به شورای خدمات عمومی الکی های گمنام

ایران

- انتخاب یکی از اعضا به عنوان نماینده به مدت یک سال به منظور ارائه گزارش کتبی و پاسخگویی به شورا، نسبت به عملکرد هیأت معتمدین.
- تشکیل کارگروه های تخصصی و برگزاری جلسات هماهنگی
- ارتباط مستمر با دفتر خدمات عمومی
- تعیین نشریات مورد نیاز برای چاپ و ویرایش طبق لیست نشریات در بخش (A.A. Literature) در سایت الکی های گمنام به آدرس (www.aa.org)
- تقسیم کار بین اعضای هیئت و تعیین نماینده در کمیته های خدماتی شورا برابر آیین نامه داخلی هیات درج اصلاحات اساسنامه ی شورا و آیین نامه هیات در جدول مربوطه و رعایت دقیق آن در تمام اقدامات

- ارسال اسناد مالی به کمیته امور مالی و گزارش کلیه اقدامات اعم از نامه، فکس، ایمیل و ... به کمیته بایگانی
 - ارائه مستندات اداره ی ارشاد و سازمان های ذی ربط
 - بررسی پیشنهاد قیمت گذاری نشریات و مجله ارائه شده توسط مسئولین کمیته های مربوطه با هماهنگی کمیته امور مالی و ارائه به صاحبان رای جهت تایید نهایی.
 - برگزاری طرح آمارگیری حداقل یکبار در طی دوره خدمتی
 - هماهنگی با تیم رسانه کمیته اطلاعات عمومی در خصوص برگزاری جلسات آنلاین با فرمت و لینک های مورد تایید شورا مندرج در وبسایت انجمن الکی های گمنام ایران به آدرس www.aairan.org
 - در صورت عزل و یا انصراف مسئولین کمیته های خدماتی، مسئولیت اداره و پاسخگویی تا انتخاب خدمتگذار بعدی به عهده هیئت معتمدین می باشد .
 - شرکت در جلسات هماهنگی کمیته های خدماتی برای نماینده تعیین شده در هر کمیته الزامیست.
- تبصره:
- هیأت معتمدین جهت اداره دفتر، براساس دستورالعمل مربوطه، کارمندانی (الکی یا غیر الکی) را استخدام می نماید که حقوق و مزایای آنان، حداقل برابر با شش هشتم حقوق و مزایا قانون کار هر سال می باشد.
 - چنانچه عضوی ۳ جلسه غیبت غیرموجه در امور خدماتی هیأت معتمدین داشته باشد جهت تصمیم گیری به شورای خدمات عمومی معرفی می گردد.
 - صاحبین حساب مشترک خزانه ، نشریات ، مجله ، بودجه احتیاطی به شرح ذیل می باشد :
- (مسئول امور مالی، مسئول کمیته مربوطه در صورت داشتن شرایط ،
یک نفر از هیئت به انتخاب اعضای هیئت معتمدین،
یک نفر از مسئولین اداری با انتخاب مسئولین اداری یا کمیته های خدماتی)
- این آیین نامه از تاریخ ۱۴۰۱/۹/۲۵ تا انتهای دوره خدمتی هیئت لازم الاجراست
- تبصره: حضور هردو ماه یک مرتبه ی خدمتگذاران غیر حضوری در جلسات هیأت معتمدین الزامی است**



اصلاحات

ردیف	تاریخ	موضوع	مصوبه	توضیحات
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				

انجمن الکی های گمنام ایران